



DP-CFCT-265-2021
Ambato, diciembre 23, 2021

Economista
Diego Proaño Córdova
Director de Planificación
Presente

ASUNTO: INFORME DE EJECUCIÓN AL POA CFCT 2021.

Señor Director:

I. ANTECEDENTES

El CFCT es la instancia especializada de formación ciudadana de la provincia de Tungurahua y es parte de la Dirección de Planificación del H. Gobierno Provincial de Tungurahua, cuenta con un equipo profesional multidisciplinar, capacitado en andragogía y fortalecido en formación ciudadana.

Mónica Abad
Alexandra Baño
Cecilia Chacón
Sofía Mejía y
Fanny Ramírez

El informe final sobre la ejecución 2021 que incluye el primer semestre como la reforma presupuestaria al POA II Semestre del 2021 refleja el cumplimiento de procesos formativos, talleres, Escuelas de formación juvenil y paneles virtuales ejecutados.

II. DESAFÍOS DE LA EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN APROBADA para el segundo semestre:

Debido a los cambios del liderazgo político en el MIES, el proceso programado bajo el ítem: **Proceso en "Mecanismos de intervención contra la violencia y autocuidado"**, no tuvo decisión política para continuar, lo que define el cierre de este proceso sin haber empezado. Otro de los procesos que se da de baja es la iniciativa con la parroquia de Pinguilí bajo el ítem: **Proceso de formación ciudadana en liderazgo y gestión comunitaria, cabildos, barrios, dirigentes**; que, en igual sentido, no hubo decisión política para avanzar, este es un arrastre que vino postergándose desde febrero 2021 con el cantón Mocha y que no tuvo la convocatoria necesaria para iniciar el proceso.

La baja de estos procesos permite la reprogramación técnica a fin de que nuevas iniciativas, debidamente justificadas, sean consideradas, como la presentada con el Ministerio de Educación Zona 3 con los DECE, y se suma los procesos con las mujeres de sociedad civil de la parroquia de Totoras y el de la Cámara de Barrios con talleres puntuales. Adicional se consideraron los procesos de formación en liderazgo juvenil con CACTU (emprendimiento juvenil) con uno más a lo programado; y en el proceso de formación en huertos familiares se consideraron dos más.

La reprogramación coadyuva a los objetivos planteados, sin desenmarcarse del presupuesto planificado. Para el seguimiento y monitoreo de avances se han establecido reuniones con el equipo del CFCT, efectuándose el 10 de octubre 17, 18 y 26 de noviembre de 2021 y la administración de la información reportada por procesos a la Lic. Mónica Abad responsable de llevar el seguimiento cuantitativo a la gestión.





**Tabla #1
Resumen de Ejecución al POA CFCT I Semestre 2021**

Descripción del POA IIS CFCT	Even. Prog.	%	Estimado participa.
Procesos de formación	19	100%	489
Talleres	13	100%	274
Escuelas de formación juvenil	0	-----	-----
Paneles con temas de interés coyuntural	1	100%	093
No de eventos planificados	33	100%	
Participantes			856

Fuente: Archivo CFCT

Elaborado: Cecilia Chacón Castillo

**Tabla#2
Resumen de ejecución al POA CFCT II Semestre 2021**

Descripción del POA IIS CFCT	Even. Prog.	Pro 18 n	Even. Ejec.	%	Estimado participa.	Real participa.	%
Procesos de formación	18	20	19	95%	555	813	
Talleres	19	39	52	100%	270	781	
Escuelas de formación juvenil	2	2	2	100%	60	28	
Paneles con temas de interés coyuntural	3	3	3	100%	450	1455	
No de eventos planificados	42	55	76	100%			
Participantes					1335	3077	230%

Fuente: Archivo CFCT

Elaborado: Cecilia Chacón Castillo

**Tabla#3
Compilado de la Ejecución CFCT -POA 2021**

Descripción del POA IIS CFCT	Even. Prog.	participa.
Procesos de formación	38	1302
Talleres	65	1055
Escuelas de formación juvenil	2	28
Paneles con temas de interés coyuntural	4	1548
No de eventos planificados	109	
Participantes		3933

Fuente: Archivo CFCT

Elaborado: Cecilia Chacón Castillo



Productividad



Ecología



Interculturalidad



Turismo



III. DETALLE DE LOS PROCESOS

Tabla#4

Compilado de procesos virtuales y presenciales POA 2021 – CFCT

N. de procesos	Horas	Procesos virtuales 2021	PART.	SEXO	
				H	M
1	50	Proceso virtual de formación de formadores con enfoque de derechos	58	19	39
1	76	Proceso virtual de Regularización ambiental para actividades de bajo impacto 2	21	13	8
1	40	Proceso de formación en liderazgo juvenil con CACTU - Virtual - Ambato	39	22	17
1	40	Proceso de formación en liderazgo juvenil con CACTU - Virtual - Quero	36	21	15
1	40	Proceso de formación en liderazgo juvenil con CACTU - Virtual - Latacunga	61	46	15
1	52	Proceso de formación en emprendimiento - Virtual	238	88	150
1	52	Proceso virtual sobre Competencias y Desarrollo territorial municipal - Gerencia Pública	60	33	27
7	350		513	242	271
N. de procesos	Horas	Procesos presenciales 2021	PART.	SEXO	
				H	M
1	40	Escuelas de formación ciudadana juvenil - Tisaleo	13	5	8
1	25	Escuelas de formación ciudadana juvenil - Pasa	15	7	8
1	40	Proceso de formación en mecanismos de intervención contra la violencia - Píllaro - (Promoción de derechos para los cuidadores gerontológicos)	34	3	31
1	40	Procesos en "Mecanismos de intervención contra la violencia y autocuidado" - MIES - Ambato - Grupo 1	35	13	22
1	40	Procesos en "Mecanismos de intervención contra la violencia y autocuidado" - MIES - Ambato - Grupo 2	27	6	21
1	56	Procesos en "Mecanismos de intervención contra la violencia y autocuidado" - JPD - Ambato	27	6	21
1	40	Procesos en "Mecanismos de intervención contra la violencia y autocuidado" - Totoras	12	0	12
1	56	Proceso de formación en derecho al agua y fomento productivo desde el liderazgo de las mujeres.	41	25	16
1	52	Procesos de formación en emprendimiento - Santa Rosa	28	8	20
1	52	Procesos de formación en emprendimiento - Mocha	24	10	14
1	59	Proceso de formación en gestión social del agua - Ramal norte Píllaro	52	23	29
1	40	Proceso de fortalecimiento organizativo para el transportista - San Andrés de Píllaro	20	12	8
12	540		328	118	210

Fuente: Archivo CFCT

Elaborado: Mónica Abad

Tabla#5

Compilado de talleres POA 2021 – CFCT

N. de talleres	Horas	Talleres virtuales 2021	PART.	H	M
14	40	Talleres de Liderazgo barrial - Virtual.	18	7	11
19			49	20	29
N. de talleres	Horas	Talleres presenciales 2021	PART.	H	M
3	9	Talleres para servidores públicos - Participación Ciudadana y atención al usuario - Pelileo (3)	166	151	15
2	6	Talleres para servidores públicos - Participación Ciudadana y atención al usuario - Baños (2)	70	42	28
3	9	Taller de Fortalecimiento Organizativo dirigido al sector productivo de Tungurahua - San Andrés - Ganadería de Leche	25	0	0
3	9	Taller de Fortalecimiento Organizativo dirigido al sector productivo de Tungurahua - San Andrés - Floristería	15	0	0
3	9	Taller de Fortalecimiento Organizativo dirigido al sector productivo de Tungurahua - San Andrés - Crianza de cuyes	32	0	0
3	9	Taller de Fortalecimiento Organizativo dirigido al sector productivo de Tungurahua - San Andrés - Piscicultura	12	0	0
3	9	Taller de Fortalecimiento Organizativo dirigido al sector productivo de Tungurahua - San Andrés - Granjas integrales 1	15	0	0
3	9	Taller de Fortalecimiento Organizativo dirigido al sector productivo de Tungurahua - San Andrés - Granjas integrales 2	23	0	0
1	4	Taller de Fortalecimiento Organizativo dirigido al sector productivo de Tungurahua - Miñarica Santa Rosa	20	12	8
9	27	Talleres de Transporte Seguro para prevenir la violencia de las mujeres rurales - Tisaleo - Píllaro - Baños	175	42	133
15	80	Talleres de fortalecimiento de gestión pública.	78	36	42
4	12	Talleres en "Mecanismos de intervención contra la violencia y autocuidado"	101	21	80
52			732	304	306

Fuente: Archivo CFCT

Elaborado: Mónica Abad





**Tabla#6
Compilado de Paneles (Webinar)POA 2021 – CFCT**

Número de eventos	Horas	Eventos virtuales 2021	PART.	FECHAS
1	3	Paneles para autoridades, parlamentos, sociedad civil, sector público y privado con temas de interés - Foro: Realidad de las mujeres.	93	28 de abril de 2021
1	1h11	Paneles para autoridades, parlamentos, sociedad civil, sector público y privado con temas de interés - Foro: 14 de Agosto Día Nacional de la lucha contra el acoso y abuso sexual en las aulas.	240	23 de agosto de 2021
1	1h45	Paneles para autoridades, parlamentos, sociedad civil, sector público y privado con temas de interés. - VENTAJAS Y DESVENTAJAS COMPETITIVAS DE ALIANZA PARA EL PACÍFICO.	226	07 de septiembre de 2021
1	1h25	Paneles para autoridades, parlamentos, sociedad civil, sector público y privado con temas de interés. - ¿CÓMO HACER QUE EL REGRESO A CLASES SEA SEGURO EMOCIONALMENTE?.	989	15 de septiembre de 2021
4			1548	

Fuente: Archivo CFCT
Elaborado: Mónica Abad

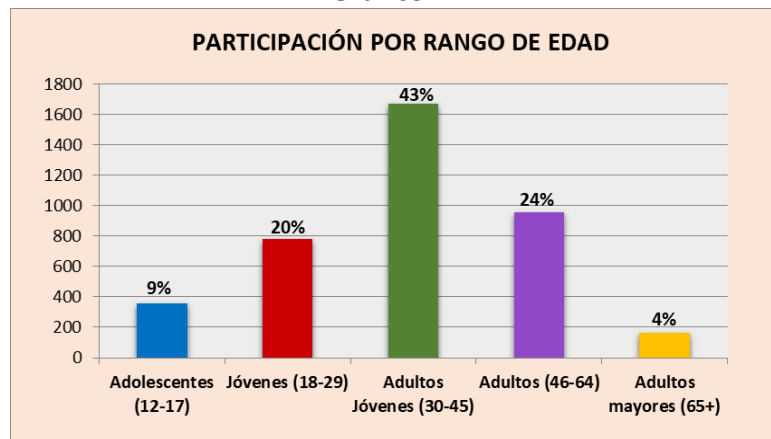
IV. DETALLE DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN Y EVENTOS CFCT 2021

Gráfico #1



Fuente: Archivo CFCT
Elaborado: Mónica Abad

Gráfico #2

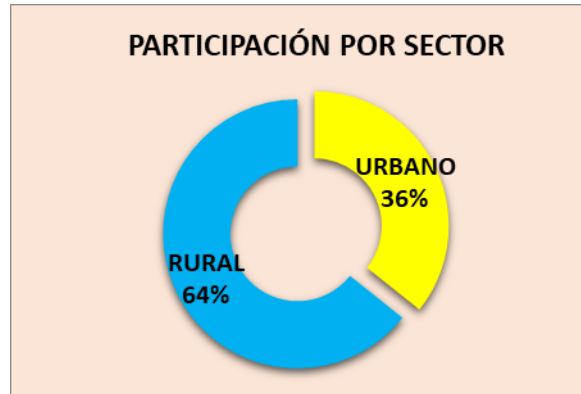


Fuente: Archivo CFCT
Elaborado: Mónica Abad



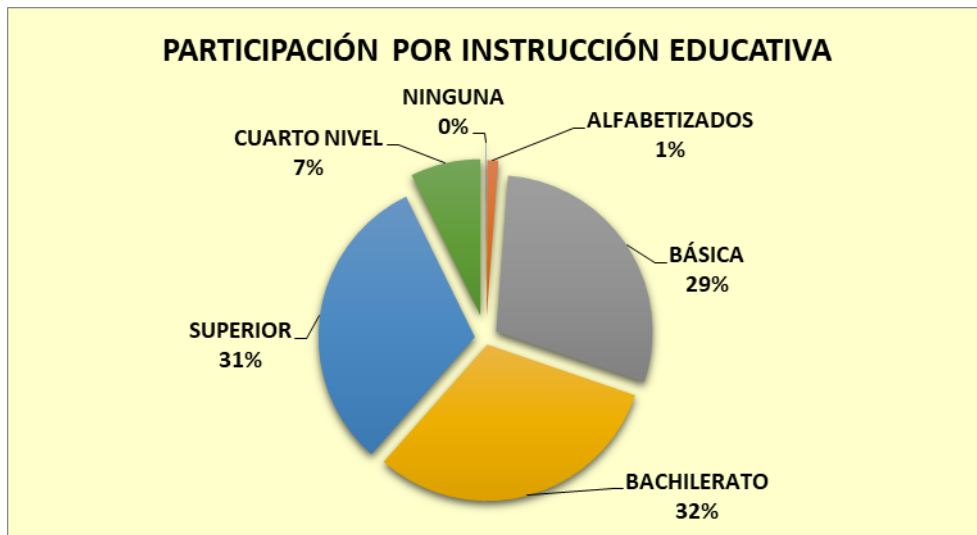


Gráfico #3



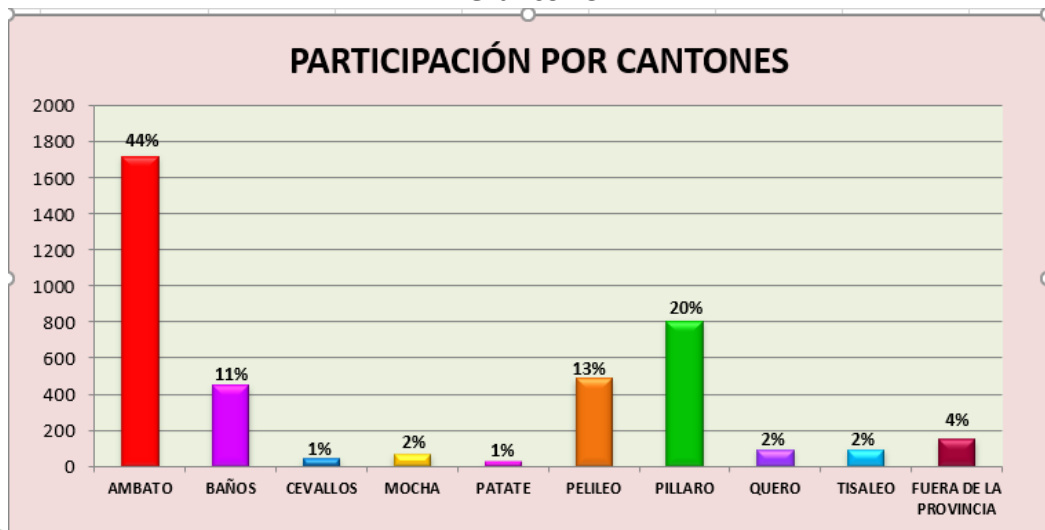
Fuente: Archivo CFCT
Elaborado: Mónica Abad

Gráfico #4



Fuente: Archivo CFCT
Elaborado: Mónica Abad

Gráfico #5

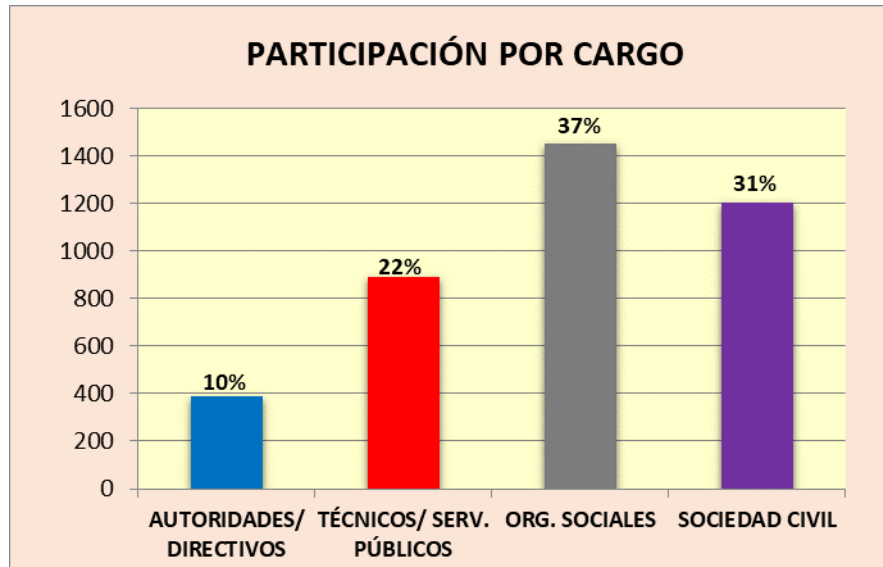


Fuente: Archivo CFCT
Elaborado: Mónica Abad





Gráfico #6



Fuente: Archivo CFCT
Elaborado: Mónica Abad

V. ESTADO DE CUMPLIMIENTO DE PUBLICACIONES PROGRAMADAS

En la planificación del II Semestre consta dos publicaciones:

- 1.- Cartilla para nutrición para niños
- 2.- Cartilla ocupacional para adultos mayores

Estos documentos están diseñados, con revisión editorial, listos para la impresión. Mil por cada documento.

Al momento no hay continuidad en el trámite, ya que la Dirección Administrativa y Financiera devolvieron los documentos habilitantes debido a que fue presentado fuera de tiempo. El proceso no contó con la certificación financiera.

CUMPLIMIENTO BOLETÍN DIGITAL

El boletín digital está orientado a **“Participación ciudadana, un camino con decisión”** y está a cargo de Sofía Mejía y Cecilia Chacón. **Cumplido**



VI. PROCESO ADMINISTRATIVO DE REVISIÓN DE INFORMES Y SOLICITUDES DE PAGO

Los procesos administrativos de revisión de informes transcurren a tiempo y se preparan los documentos para la solicitud de pagos. Se han mejorado los instrumentos que habilitan dichos procesos como la guía de informes en el que se apoyan facilitadores/as. Las personas contratadas cuentan con apoyo y asesoramiento personalizado de cómo presentar y mejorar su informe,





contando con documentos cada vez más ejecutivos y que definen adecuadamente el trabajo de los profesionales. Esta responsabilidad recae en Mónica Abad y Cecilia Chacón. **Cumplido**

VII. IDENTIFICACIÓN DE LOS PROCESOS QUE NO FUERON CONSIDERADOS EN LA ELABORACIÓN EN LA REPROGRAMACIÓN DEL II SEMESTRE 2021 Y QUE ESTÁN DENTRO DE LOS PLANES DE TRABAJO DE LAS TÉCNICAS.

Proceso virtual de Género y Participación ciudadana -TANDEM. Encargado a Fanny Ramírez de agosto, septiembre y octubre. Proceso virtual. **Cumplido**

TALLER DE GÉNERO Y LIDERAZGO a productores de organizaciones de Pasa, San Fernando y Tisaleo. Solicitado por el Proyecto de Biodiversidad y Buenas Prácticas de agricultura climáticamente inteligente para mejorar la resiliencia y productividad de la agricultura familiar en sistemas alimentarios andinos basados en papa. Centro Internacional de la Papa, ICA e INIAP. Un día. Encargado a Alexandra Baño. (40 participantes) **Cumplido**

VIII. DOCUMENTOS DE INFORMACIÓN

- ✓ Actualmente se trabaja en la revisión y actualización del documento de evaluación. El mismo que refleja debilidades de aplicación.

IX. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.

Nota aclaratoria: De acuerdo con mi acción de personal la responsabilidad asignada al funcionario como especialista del CFCT, es la de coordinar el equipo técnico y entre esas funciones elaborar los informes y monitoreo a las actividades del CFCT. Una vez que se realiza mi reincorporación institucional NO recibo ningún informe de la gestión ejecutiva y financiera del Primer Semestre, por lo que no poseo información para evidenciar el manejo presupuestario o de gestión.

Por tanto, el informe corresponde a la ejecución presupuestaria del CFCT de acuerdo con la partida 31.73.06.06.006 Contratos civiles de servicios Centro de Formación Ciudadana, cuyo monto de acuerdo con la CERTIFICACIÓN 2021-25 del 23 de agosto del 2021 es de 24200 (veinte y cuatro mil doscientos dólares americanos) y la partida 31.73.02.04.001 Publicaciones Formación Ciudadana con 2974 (dos mil novecientos setenta y cuatro)

El Honorable Gobierno Provincial de Tungurahua contrata 13 facilitadores/as para la implementación de la reprogramación correspondiente al II Semestre. En el siguiente cuadro se especifica la inversión:

**Tabla #7
Ejecución presupuestaria al POA II Semestre 2021:**

31.73.06.06.006 Contratos civiles de servicios Centro de Formación Ciudadana	Devengado por contratos de facilitadores	Total No ejecutado	% Devengado	Nota
24,200.00	16,350.00	7,850.00	68%	El presupuesto no devengado no es arrastre para el 2022, por lo que se considera no invertido y para pagar los pendientes se deberá asumir del presupuesto 2022.
31.73.02.04.001 Publicaciones Formación Ciudadana	Devengado por cartillas	Total No ejecutado	% Devengado	Nota
2,974.00	0,00	0,00	0%	El proceso devuelto por estar fuera de tiempo genera la pérdida total de la asignación 2021. Y no contó con certificación financiera. El proceso debe empezar nuevamente con la asignación 2022.
Impresión de certificados	Devengado en certificados	Total No ejecutado	% Devengado	
260	126,90	133,1	49%	Se han emitido 1269 certificados entre el CFCT y Producción asignados a la misma partida. Con un costo por certificado de 0.10 c/usd





27,434,00	16,476.90	7,983.1	60%	Se ha cumplido con el 60% del presupuesto asignado. El 40% NO ES ARRASTRE, por lo que, este presupuesto se considera negativo en la calidad del gasto del presupuesto asignado.
-----------	-----------	---------	-----	---

Fuente: Archivo CFCT

Elaborado: Cecilia Chacón Castillo



X. PENDIENTES DE PAGO QUE DEBEN SER ATENDIDOS CON EL PRESUPUESTO 2022

**Tabla#8
Pendientes de pago**

No	Título	Facilitador/a	CI	ESTADO	FALTANTES	# Contrato	Horas trabajadas	TOTAL ADEUDADO
1	Licenciada en Administración de Empresas e Ingeniera Comercial	Arroyo Arévalo Marcelita Joshette	1713013405	NO TRAMITADO	No entrega informes, ni factura, ni comprobante del IESS	DJ-SP-151-2021	44	1100
2	Abogado de los Tribunales de Justicia del Ecuador	Sánchez Espín Jorge Enrique	1801897479	NO TRAMITADO	No entrega factura, ni comprobante IESS.	DJ-SP-153-2021	60	1500
3	Abogado de los Tribunales de Justicia del Ecuador	Mafla Mantilla Edison Patricio	1707394480	NO TRAMITADO	No cuenta con afiliación IESS	DJ-SP-157-2021	47	1175
							Total	3775 USD

Fuente: Archivo CFCT

Elaborado: Mónica Abad

XI. RECOMENDACIONES

La Jefatura de Talento Humano debería incorporar un formato único para entregar hojas de vida, ya que, las entregadas por potenciales facilitadores/as son absolutamente heterogéneas, con certificaciones de 3 hojas o certificaciones de 20 páginas. Hojas de vida sin información esencial como número de cédula, teléfonos, correos electrónicos. La recomendación debería incluir las actualizaciones de conocimiento de los últimos 5 años e igualmente su experiencia laboral en los temas requeridos en al menos los últimos tres años, como la experiencia que cuenta el o la profesional en metodología, manejo de grupos, ejes transversales de género, ambiente e interculturalidad de manera probada y ética.

Atentamente

Lic. Cecilia Chacón Castillo Mg.
Centro de Formación Ciudadana
Dirección de Planificación
H. Gobierno Provincial de Tungurahua